



Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o.

al. Piłsudskiego 12 lok. 515
90-051 Łódź
NIP: 726-26-54-060
www.iml.biz.pl

tel. /+48/ 42 206 88 60
fax /+48/ 42 206 88 61
REGON: 101745880
iml@iml.biz.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości do 5 548 000 euro na wykonanie zadania:

**„Przebudowa i modernizacja bloków operacyjnych z infrastrukturą, salami
i pomieszczeniami towarzyszącymi w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym
im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach ”**

Znak sprawy: 12/ZP/PN/2018

Zatwierdzam:

Kierownik Zamawiającego
Janusz Kazimierzczak

PREZES ZAKŁADU

Łódź, dnia 28 marca 2018 roku

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi

XX Wydz. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

KRS Nr 0000507870

Kapitał zakładowy: 14 284 000,00 zł (opłacony w całości)

Nr rachunku bankowego: 55 1240 3073 1111 0010 5905 3612 (Bank PEKAO SA).



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest: **Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o., al. Piłsudskiego 12, lok.515, Łódź**

Tel: 42 206 88 60

Fax: 42 206 88 61

Adres strony internetowej: www.iml.biz.pl

Adres e-mail: zamowienia.publiczne@iml.biz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie: **przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 – dalej: ustawa PZP).
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie i modernizacji **bloków operacyjnych** z infrastrukturą, salami i pomieszczeniami towarzyszącymi w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach wraz z budową nowego osobowego dźwigu łózkowego, z wykonaniem wewnętrznych instalacji elektrycznych, niskoprądowych, sanitarnych i gazów medycznych, wentylacji i klimatyzacji **oraz przebudowa Sali Cięć** zlokalizowanej na II piętrze Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach wraz z infrastrukturą techniczną - woda, kanalizacja sanitarna, wentylacja mechaniczna i klimatyzacja, instalacja gazów medycznych, instalacja elektryczna.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w **Załączniku nr 2** do SIWZ tj. projektach budowlanych, wykonawczych, STWiOR, przedmiarach robót, pozostałych informacjach i rysunkach oraz opisach sprzętu medycznego – Załącznik nr 2A.

Rysunki i część opisowa w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót są dokumentami wzajemnie uzupełniającymi się i wszystkie elementy ujęte w części opisowej, a nie pokazane na rysunkach, oraz pokazane na rysunkach, a nie ujęte w części opisowej winny być traktowane jakby były ujęte łącznie.

Zamawiający informuje, że przedmiar robót stanowi podstawę informacyjną i nie może stanowić jedynej podstawy wyliczenia ceny oferty. Przy wyliczeniu ceny oferty, która jest ceną ryczałtową, niepodlegającą waloryzacji, należy uwzględnić wszystkie nakłady, które są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Przedmiot zamówienia określony jest we **Wspólnym Słowniku Zamówień** pod kodem: 45210000, 44160000, 453154000, 453156000, 452232000, 451113000
5. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, został dopuszczony do obrotu handlowego i posiadał wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także aby spełniał inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego w SIWZ.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, który wygra postępowanie przetargowe do zawarcia ze Szpitalem umowy w zakresie dostaw/użyczenia mediów, w tym wody i energii elektrycznej, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie której zostaną rozliczone koszty w formie ryczałtu w kwocie 1 000,00 zł miesięcznie.
7. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści wszelkiej dokumentacji, opisie przedmiotu zamówienia, zostały w opisie tego przedmiotu wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na

pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w SIWZ. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacji wykonania i odbioru robót za pomocą znaków towarowych, patentów, pochodzenia.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej w miejscu wykonania robót celem zapoznania się z uwarunkowaniami występującymi w obiekcie po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
9. Prace będą prowadzone w czynnym obiekcie szpitalnym. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia harmonogramu, który zatwierdzi Spółka i Szpital. (zgodnie z par. 2 wzoru umowy)

IV. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia :

maksymalnie **do 180 dni**, licząc od dnia protokolarnego wprowadzenia na budowę.

Zamawiający wymaga wykonania prac w pierwszej kolejności na Bloku Operacyjnym wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji na użytkowanie, a następnie prace będą mogły być wykonywane w Sali Cięż wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji na użytkowanie

Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert !

2. Miejsce realizacji zamówienia: Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach przy ul. Rybickiego 1

3. Płatność za wykonaną robotę budowlaną nastąpi na podstawie **trzech faktur** wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o protokoły odbioru robót. (wynagrodzenie płatne w ratach):

- pierwszą fakturę opiewającą na **40 %** wartości wynagrodzenia umownego brutto wykonawca wystawi w terminie 2 miesięcy licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy;

- drugą fakturę opiewającą na **30 %** wartości wynagrodzenia umownego brutto wykonawca wystawi w terminie 4 miesięcy licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy;

- trzecią fakturę opiewającą na **30 %** wartości wynagrodzenia umownego brutto wykonawca wystawi po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

Termin płatności wynosi **do 30 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

V. INFORMACJE ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A.

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej)

2. Sposób zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia i okres wymaganego zatrudnienia: Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

3. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób. Zamawiający wymaga aby:

- Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, dostarczył Zamawiającemu schemat organizacyjny budowy zawierający pełny skład osobowy pracowników obejmujący cały zakres rzeczowy robót budowlanych;

- schemat organizacyjny budowy był aktualizowany na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników na budowie;

- roboty budowlane były wykonywane przez osoby wymienione w schemacie organizacyjnym budowy.

4. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzania kontroli w zakresie spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz nakładania sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań postawionych Wykonawcy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający określił we wzorze umowy- **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

5. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

VI. INFORMACJA ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI W ART. 29 UST. 4.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP

VII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać w treści oferty, która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom) wraz z wykazem zakresu zadań zleczanych podwykonawcy (podwykonawcom) oraz podaniem nazwy (firmy) takiego podwykonawcy (podwykonawców). W przypadku nie złożenia stosownego oświadczenia w w/w zakresie, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie lub jego poszczególne części samodzielnie.

VIII. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.

Nie dotyczy.

IX. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

X. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA I ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY.

Zamówienie nie jest podzielone na części.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na udział w postępowaniu, jeżeli wykaże że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 3 mln zł.

Zamawiający nie dopuszcza przedłożenia informacji z kilku banków lub spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych oraz sumowania wysokości posiadanych środków finansowych na różnych rachunkach, chyba że Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że środki finansowe wykazane na różnych rachunkach nie pochodzą z operacji przelewu tych samych środków finansowych pomiędzy rachunkami Wykonawcy.

oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 5 mln zł na jedno i wszystkie zdarzenia.

b) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolności techniczne i zawodowe niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia, jeżeli wykaże że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

A) kierownikiem budowy (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, który legitymuje się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

B) kierownikiem robót elektrycznych (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, który legitymuje się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

C) kierownikiem robót (1 osoba) instalacji wodno-kanalizacyjnej z uprawnieniami budowlanymi w specjalności

instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych, który legitymuje się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

oraz Wykonawca winien wykazać, że **wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

2 roboty budowlane polegające na budowie (odbudowie, rozbudowie, nadbudowie) przebudowie lub remoncie, w tym jedna wykonana w obiekcie ochrony zdrowia, każda na kwotę min. 2 mln zł.

Przez **obiekt ochrony zdrowia** Zamawiający rozumie przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, w którym podmiot ten wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne.

Zakres prac powinien obejmować roboty budowlane wielobranżowe.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. XI. 1. 2) lit. a-b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. XI.2. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: zamawiający zaznacza, że warunek wiedzy i doświadczenia nie będzie podlegać sumowaniu, w odniesieniu do wykazania się realizacją dwóch wymaganych robót. Oznacza to, że takim doświadczeniem powinien wykazać się albo wykonawca składający ofertę, albo co najmniej jeden z uczestników konsorcjum. Warunek wiedzy i doświadczenia nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie dwóch robót budowlanych, o których mowa w SIWZ, ale żaden z nich nie wykona ich w wymaganej przez Zamawiającego liczbie. Zamawiający wyjaśnia dodatkowo, że w sytuacji gdy wykonawca, który nie ma wymaganego doświadczenia (tj. nie zrealizował 2 robót), będzie polegał na zasobie innego podmiotu- podmiot ten będzie musiał wykazać zrealizowanie prac w tej właśnie liczbie.

Powyższa zasada dotyczy również potwierdzenia spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do przedkładania dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W celu uniknięcia wątpliwości Zamawiający wyraźnie zaznacza, iż nie dopuszcza się sumowania wysokości sum ubezpieczenia z różnych polis ubezpieczeniowych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W pozostałym zakresie Zamawiający nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego sposobu spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1b.

XII. DODATKOWE PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5.

Zamawiający będzie wykluczał Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp

Lp.	Opis
1	Dotyczy art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu

	restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).
2	Dotyczy art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3	Dotyczy art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU.

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

- 1) **FORMULARZ OFERTOWY** – załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) Pełnomocnictwo – [jeżeli dotyczy](#).
- 3) **Oświadczenie**, w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia wstępne warunki udziału w postępowaniu.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XIII. 1.3) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SIWZ – w zakresie, którego dotyczy. Zobowiązanie lub każdy inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia należy złożyć w formie oryginału, [jeżeli dotyczy](#)
- 5) Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XIII. 1. 3). niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
- 6) Zamawiający żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie o którym mowa w rozdz. XIII. 1.3). niniejszej SIWZ.

2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1 informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu środków w wysokości **minimalnej 3 mln zł**;

Zamawiający nie dopuszcza przedłożenia informacji z kilku banków lub spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych oraz sumowania wysokości posiadanych środków finansowych na różnych rachunkach chyba, że Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że środki finansowe wykazane na różnych rachunkach nie pochodzą z operacji przelewu tych samych środków finansowych pomiędzy rachunkami Wykonawcy.

1.2 dokument, potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **min. 5 mln zł** na jedno i wszystkie zdarzenia.

2) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1 **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj:

(A) kierownikiem budowy (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, który legitymuje się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

B) kierownikiem robót elektrycznych (1 osoba) z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, który legitymuje się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

C) kierownikiem robót (1 osoba) instalacji wodno-kanalizacyjnej z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, który legitymuje się przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

(sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**)

2.2 **wykaz 2 robót budowlanych polegających na budowie (odbudowie, rozbudowie, nadbudowie) przebudowie lub remoncie**, w tym jedna wykonana w obiekcie ochrony zdrowia, **każdą na kwotę min. 2 mln zł**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Przez **obiekt ochrony zdrowia** Zamawiający rozumie przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, w którym podmiot ten wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne.

Zakres prac powinien obejmować roboty budowlane wielobranżowe.

(sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**)

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego w pkt. XI.1.2 b., jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych

3) **Wykaz dokumentów przedmiotowych** w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, **składanych przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego** zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

1	Załącznik 2A – zestawienie wymaganych/oferowanych parametrów technicznych sprzętu medycznego.
2	Kolumny anestezjologiczne - Deklaracja zgodności i certyfikat CE producenta potwierdzające, że urządzenie jest zakwalifikowane do wyrobów medycznych klasy IIb

3	Kolumny anestezjologiczne - rysunek fabryczny producenta kolumn z wyposażeniem oraz proponowanym rozłożeniem gniazd prądowych, teletechnicznych i gazów medycznych.
4	Lampy operacyjne z monitorami i kamerami wraz z systemem przetwarzania i nagrywania obrazu dla 4 sal operacyjnych - Monitor medyczny 93/42/EEC – Deklaracja CE potwierdzająca, że monitor jest wyrobem medycznym klasy I
5	Lampy operacyjne z monitorami i kamerami wraz z systemem przetwarzania i nagrywania obrazu dla 4 sal operacyjnych - Deklaracja zgodności wytwórcy klasy I zgodnie z 93/42/EEC.(urządzenia oferowane)
6	Lampy operacyjne z monitorami i kamerami wraz z systemem przetwarzania i nagrywania obrazu dla 4 sal operacyjnych - Katalogi i/lub ulotki informacyjne producenta dotyczące oferowanego typu wyrobu medycznego w języku polskim.

Wykonawca ma obowiązek przedłożyć w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia:

- **Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez: adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, miejsce wykonywania pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- Oświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub **podwykonawcę kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o *ochronie danych osobowych*;

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem przedmiotowego zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w załączniku nr 7 do SIWZ – wzór umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związanych z wykonywaniem przedmiotowego zamówienia.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA – SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

- 1) **oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – **dokument składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5.**

Zamawiający informuje, że zgodnie ze wskazaniem Wykonawcy, pobierze z bazy danych dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 tj.: odpis KRS ,wpis do CEiDG.

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126)

4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA JEŻELI WYKONAWCA MA SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ - SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - A. § 5 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, (Dz. U. 2016 poz. 1126)., zwanego dalej Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy.
 - B. § 5 pkt 4 (Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 stosuje się.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY MAJĄCEGO SIEDZIBĘ NA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ W ODNIESIENIU DO OSOBY MAJĄCEJ MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ - SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. , składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy.
Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26.07.2016r. zdanie pierwsze stosuje się.
- 2) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH CZY WYKONAWCA POLEGAJĄC NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY, BĘDZIE DYSPONOWAŁ NIEZBĘDNYMI ZASOBAMI W STOPNIU UMOŻLIWIAJĄCYM NALEŻYTE WYKONANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ OCENY, CZY STOSUNEK ŁĄCZĄCY WYKONAWCĘ Z TYMI PODMIOTAMI GWARANTUJE RZECZYWISTY DOSTĘP DO ICH ZASOBÓW

1) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda następujących dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w rozdz. XIII. 1. 3) niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.

4) Wykonawca zobowiązany jest złożyć zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SIWZ – w zakresie, którego dotyczy. Zobowiązanie lub każdy inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia należy złożyć w formie oryginału.

7. WARUNKI WYMAGANE PRZY ZŁOŻENIU OFERTY WSPÓLNEJ KILKU PRZEDSIĘBIORCÓW (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA).

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy;
 - b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

8. INFORMACJE DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW.

- 1) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 2) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Wykonawca wskaże Zamawiającemu, w której procedurze dostarczył te dokumenty.
- 3) Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą

kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w § 2 oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB PRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale XIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Inwestycje Medyczne Łódzkiego Sp. z o.o., al. Piłsudskiego 12, lok.515, ŁÓDŹ**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zamowienia.publiczne@iml.biz.pl** a faksem na nr **42 206 88 61**.
5. Przesłanie korespondencji na inny adres lub numer niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
12. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:
 - w sprawach merytorycznych:

Dorota Kowal-Kądrowska – Dział Zamówień Publicznych, tel.: 42 244 00 28; zamowienia.publiczne@iml.biz.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
120 000,00 zł (sto dwadzieścia tysięcy złotych)
przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto
74 1240 3073 1111 0010 5905 3755
z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu 12/ZP/PN/18**”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. XV 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r., aktach wykonawczych do ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: SIWZ).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
4. **W przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej.** Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione. Upoważnienie do podpisania oferty powinno wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Jeżeli ofertę podpisuje inna osoba, to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczone przez notariusza).
8. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest kilka osób to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby.
9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem :

**Przetarg nieograniczony na wykonanie przebudowy i modernizacji bloków operacyjnych w W.S.Z.
w Skierniewicach
Znak sprawy – 12/ZP/PN/18
Ilość stron _____
Nie otwierać przed dniem 2018 r.**

10. Oświadczenia, o których mowa w pkt. XIII. SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale.
11. Dokumenty o których jest mowa w Pkt. XIII. SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 10 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. **Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczęcią), data i napis „za zgodność z oryginałem”.**

12. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Dokumenty składane wraz z ofertą jak i na żądanie Zamawiającego w językach obcych mają być złożone z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie może zostać złożone zarówno w formie oryginału jak i kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym rozdziale SIWZ.
14. Zamawiający zażąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Wykonawca składa ofertę tj.:

- a) Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy **formularz oferty**, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do specyfikacji **oraz dokumenty składane wraz ofertą:**
 - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. XIII. sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.
 - c) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SIWZ **jeśli dotyczy.**
 - d) Stosowne pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
 - e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika (oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis stosownego pełnomocnictwa wystawionego lub udzielanego przez osoby do tego upoważnione) do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia
 - f) Uprawdopodobnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, **jeśli dotyczy.**
16. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – t.j. **Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.**, Wykonawca którego to dotyczy winien umieścić je jako ostatnie stronicie załączone do swojej oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron lub złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 17. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku gdy wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
 18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w sposób opisany powyżej, będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem jak w pkt. XVII.9 SIWZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w Sekretariacie Spółki – al. Piłsudskiego 12, w godz. 7.30 -15.30.

2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **16 kwietnia 2018r. do godz. 10:00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Łódź, al. J. Piłsudskiego 12 lok. 515, w dniu **16 kwietnia 2018r. o godz. 10:30.**
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, Zamawiający zwraca ofertę niezwłocznie. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 1) Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty.
- 2) **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku**, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół)
- 3) Wykonawca podaje wartości netto i brutto w złotych polskich.
- 4) Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. **Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.**
- 5) Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:
 - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę lubo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265.)
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
 - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
 - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

OBOWIĄZEK WYKAZANIA, ŻE OFERTA NIE ZAWIERA RAŻĄCO NISKIEJ CENY LUB KOSZTU, SPOCZYWA NA WYKONAWCY.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG KRYTERIÓW

1. Zamawiający będzie oceniał, każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena (C)	95%
2	Okres gwarancji na sprzęt medyczny	2%
3	Termin realizacji zamówienia	3%

2. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

1. W kryterium **CENA (C)** zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = C_{\text{MIN}} / C_B \times 95$$

C – wartość punktowa ceny;

C_{MIN} – cena najniższa spośród wszystkich ofert;

C_B – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „CENA” wynosi **95 pkt**.

2. W kryterium **Okres gwarancji na sprzęt medyczny** Zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

„Okres gwarancji na sprzęt medyczny” (G)	Max. liczba punktów
Zamawiający będzie oceniał zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji na sprzęt medyczny: 24 miesiące - 0 pkt 36 miesięcy – 2 pkt	2 pkt

W przypadku kiedy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym w kryterium oceny „Okres gwarancji” (Załącznik nr 1 do SIWZ) Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 24 miesięczny okres gwarancji

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „Okres gwarancji na sprzęt medyczny” wynosi **2 pkt**

3. W kryterium termin realizacji zamówienia Zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji:

„Termin wykonania zamówienia” (T)	Max. liczba punktów
Zamawiający będzie oceniał zaoferowany przez Wykonawcę termin wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca otrzyma 3 pkt – w przypadku wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 150 dni , licząc od dnia protokolarnego wprowadzenia na budowę. Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 151 dni 180 dni , licząc od dnia protokolarnego wprowadzenia na budowę.	3 pkt

W przypadku kiedy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym w kryterium oceny „Termin wykonania zamówienia” (Załącznik nr 1 do SIWZ) Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 180 dniowy termin realizacji.

4. Ocena końcowa oferty:

$$O_K = C + G + T$$

Gdzie:

O_K – ocena końcowa oferty,

C – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,

G – ilość punktów przyznanych kryterium okres gwarancji na sprzęt medyczny

T – ilość punktów przyznanych w kryterium realizacji zamówienia

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą ilość punktów.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
4. **Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a najpóźniej w chwili jej zawarcia, wykonawca złoży:**
 - umowę konsorcjum, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyło konsorcjum, umowę spółki cywilnej – dotyczy sc, polisa – **ubezpieczenie budowy** na zasadach określonych we wzorze umowy **w wysokości wartości złożonej oferty**, Do dnia podpisania umowy Wykonawca przedłoży dla osób wymienionych w Zał. 5 do SIWZ uwiarygodnione dokumenty dotyczące posiadanych uprawnień budowlanych oraz przynależności do izby budowlanej i dostarczy oświadczenia tych osób o objęciu obowiązków kierownika robót.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający **żąda** przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została sklasyfikowana na drugim miejscu do złożenia dokumentów i dokona wyboru, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. W razie konieczności niniejsza procedura zostanie powtórzona odnośnie kolejnych ofert w rankingu.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu (jeśli dotyczy) Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
8. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - a) nazwę i adres Zamawiającego,
 - b) nazwę i adres Wykonawcy,

- c) oznaczenie (numer postępowania),
- d) określenie przedmiotu postępowania,
- e) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
- f) termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy oraz okres rękojmi za wady).

9. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający nie uznaje dokumentów które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt SIWZ XXII.8 SIWZ.

10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

13. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

14. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11.8 ustawy Prawo zamówień publicznych
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
16. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964r. (Dz. U. 2014r. poz. 101 ze zm.) – Kodeks postępowania cywilnego.

XXV. INFORMACJA O MAKSYMALNEJ LICZBIE WYKONAWCÓW Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ.

Nie dotyczy.

XXVI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania.

XXVII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZA ODPOWIEDZIEĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy PZP.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

XXIX. INFORMACJE NA TEMAT AUCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

XXX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXI. INNE POSTANOWIENIA.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania w niniejszym postępowaniu z przysługującego mu w myśl dyspozycji z art. 24aa ustawy PZP uprawnienia w pierwszej kolejności do dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 8 informacja zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę zamawiający uznał za niewystarczające);
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) unieważnieniu postępowania.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne i zatwierdzeniu wyników przez Prezesa IMŁ Sp. z o.o. lub osobę przez niego upoważnioną i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.
5. Wraz z dostawą Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć:

1	Lampy operacyjne z monitorami i kamerami wraz z systemem przetwarzania i nagrywania obrazu dla 4 sal operacyjnych - Tablet do sterowania funkcjami lampy – instrukcja
2	Lampy operacyjne z monitorami i kamerami wraz z systemem przetwarzania i nagrywania obrazu dla 4 sal operacyjnych - Medyczny system przetwarzania obrazu. Umożliwiający jednoczesną dystrybucję sygnałów cyfrowych – instrukcja.
3	Lampy operacyjne z monitorami i kamerami wraz z systemem przetwarzania i nagrywania obrazu dla 4 sal operacyjnych - Medyczny system nagrywania oraz archiwizacji obrazu oraz dokumentacji medycznej– instrukcja.
4	Lampy operacyjne z monitorami i kamerami wraz z systemem przetwarzania i nagrywania obrazu dla 4 sal operacyjnych - Tablet do sterowania funkcjami medycznego systemu przetwarzania obrazu oraz archiwizacji obrazu wraz ze stacją dokującą- instrukcja.
5	Oczyszczone miedziane rury do gazów medycznych - Materiały potwierdzające oferowane parametry techniczne w języku polskim (prospekt urządzenia, folder, katalog).
6	Oczyszczone miedziane rury do gazów medycznych - Deklaracja właściwości użytkowych.
7	Oczyszczone miedziane rury do gazów medycznych - Deklaracja zgodności wytwórcy potwierdzająca model i typ opisany w niniejszym formularzu (model i typ musi zostać potwierdzony w materiałach potwierdzających parametry).
8	Oczyszczone miedziane rury do gazów medycznych - Potwierdzenie zgłoszenia do URPL.
9	Sygnalizatory gazów medycznych - Certyfikat CE dla wyrobu medycznego zgodnie z 93/42/EEC dla urządzenia.
10	Sygnalizatory gazów medycznych -Materiały potwierdzające oferowane parametry techniczne w języku polskim (prospekt urządzenia, folder, katalog).
11	Sygnalizatory gazów medycznych -Deklaracja zgodności wytwórcy potwierdzająca model i typ opisany w niniejszym formularzu (model i typ musi zostać potwierdzony w materiałach potwierdzających parametry).
12	Sygnalizatory gazów medycznych - Potwierdzenie zgłoszenia/powiadomienia do URPLWMIPIB.
13	Sygnalizatory gazów medycznych - dokumenty potwierdzające autoryzację serwisu przez wytwórcę.

Załączniki:

L.P.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2	Załącznik nr 2 i 2A	Opis przedmiotu zamówienia (RB) + opis parametrów technicznych sprzętu medycznego
3	Załącznik nr 3	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
4	Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - wzór

5	Załącznik nr 5	Wykaz osób zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia
6	Załącznik nr 6	Wykaz robót budowlanych
7	Załącznik nr 7	Wzór umowy
8	Załącznik nr 8	Zobowiązanie do udostępnienia zasobów innych podmiotów

STRONA TYTUŁOWA OFERTY
Nr sprawy 12/ZP/PN/18

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 5 548 000 euro na **wykonanie:**

„Przebudowa i modernizacja bloków operacyjnych z infrastrukturą, salami i pomieszczeniami towarzyszącymi w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. Stanisława Rybickiego w Skierniewicach ”

Oznaczenie wykonawcy – nazwa	NIP
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)	Regon
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu: Imię i nazwisko: nr telefonu: 	Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania: Nr fax:
Kontakt internetowy (strona www., e-mail)	Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):
E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów)